



## **Vertriebsassistent / Sales Administrator (m/w)**

Die YUKATEL GmbH ist ein europaweit führender Grosshändler für Mobilfunkgeräte, Telematik und M2M-Spezialist und hat seit 1995 seinen Firmensitz in Offenbach am Main. Mit einer sehr vielseitigen Produktpalette beliefern wir aktuell bis zu 1000 Kunden jährlich. Der starke Zusammenhalt unserer mehr als 50 Mitarbeiter und Ihr kollegiales Miteinander sind die Basis unseres Erfolges. Bei uns haben Sie den Freiraum, Ihre eigenen Ideen kreativ umzusetzen.

Wir wollen weiter wachsen und suchen deshalb zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Vertriebsassistent / Sales Administrator (m/w)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Wirkungsvolle Unterstützung der Sales Manager bei nationalen und internationalen Aktivitäten
- Durchführung aller verkaufsunterstützender Tätigkeiten (Erstellung und Bearbeitung von Angeboten, Kundenbemusterungen und Präsentationen)
- Visualisierung von Vertriebsdaten, Reports und Statistiken
- Dokumentation aller kundenbezogenen Vorgänge im CRM-System
- Durchführung von Akquisetelefonaten mit situativer Einwandbehandlung
- Organisation von internen und externen Meetings, Besprechungen und Veranstaltungen
- Unterstützung der Pre-Sales Aktivitäten und bei Messen
- Eigenverantwortliche Betreuung von Projekten unterschiedlicher Größe

### **Wir erwarten:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium in artverwandten Bereichen
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Durchsetzungsvermögen und keine Scheu davor, bestehende Prozesse zu hinterfragen
- Sicheren Umgang mit den gängigen Office Programmen
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse, eine weitere Fremdsprache ist von Vorteil
- Technik-Affinität wünschenswert
- Selbständiges Arbeiten, hohes Engagement und Teamfähigkeit
- Organisationstalent, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit

**Die Einarbeitung erfolgt „on the job“ in einem engagierten, kompetenten Team.**

**Eine leistungsgerechte Bezahlung ist bei uns selbstverständlich.**

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im pdf Format unter Angabe der der gesuchten Vakanz an: [karriere@yukatel.de](mailto:karriere@yukatel.de)